



Wil jij werken in een dynamische omgeving met leuke collega's?

Hoekstra Vastgoedbeheer verzorgt al 35 jaar voor diverse opdrachtgevers, zoals institutionele beleggers, corporaties en gemeenten, het beheer en onderhoud van kleine tot zeer grote vastgoed projecten, van woning- en appartementencomplexen tot kantoren, winkelcentra, parkeergarages, VvE's, sportcomplexen, scholen en zorgvastgoed. Onze dienstverlening bestaat uit administratieve, financiële, juridische en technisch/bouwkundige diensten. Daarnaast bieden wij een 24-uurs storingsdienst, ontwikkelen meerjaren onderhoudsplannen en begeleiden groot onderhoud.

Een specifiek deel van onze organisatie is gericht op het VvE-Management. Deze afdeling werkt zelfstandig op het gebied van Verenigingen van Eigenaren, waarbij wij het beheer uitvoeren van een groot aantal VvE's in heel Nederland.

Voor onze hoofdvestiging in Leeuwarden zijn wij op korte termijn op zoek naar een fulltime:

Accountmanager VvE Beheer

De functie en werkzaamheden:

In deze functie draag je zelfstandig zorg voor je eigen portefeuille met VvE's. Je bent het aanspreekpunt voor de bewoners en de besturen van deze VvE's. Je ontzorgt, geeft ondersteuning en adviezen. Tevens ben je verantwoordelijk voor financiële aspecten van de VvE's. Inzake de Algemene Ledenvergaderingen draag je zorg voor de voorbereiding, planning en -na overleg met bestuur- de correcte vergaderstukken. In enkele gevallen zul je de vergadering zelf voorzitten. Daarnaast draag je er zorg voor dat de gemaakte afspraken ook daadwerkelijk worden nageleefd.

Het profiel:

- Je hebt minimaal HBO werk- en denkniveau.
- Aantoonbare werkervaring als accountmanager VvE Beheer is een pré.
- Je bent resultaat- en klantgericht en cijfermatig goed onderlegd.
- Verder beschik je over uitstekende communicatieve vaardigheden, organisatievermogen en onderhandelingsvaardigheden.
- Je bent gemotiveerd om vanuit een open, actieve en lerende houding je verder te ontwikkelen.
- Je hebt geen 9 tot 5 mentaliteit en werken in de avonduren is geen probleem.
- Uitstekende kennis van Office.
- In bezit van rijbewijs B.

Wat bieden wij:

- Een praktijkgerichte opleiding tot allround VvE beheerder.
- Een plaats in ons gezellige, enthousiaste en informele team.
- Een afwisselende en uitdagende functie met ruimte voor eigen initiatieven.
- Persoonlijke groei en ontwikkeling.
- Een marktconform salaris.
- Deelname pensioenregeling.

Heb je belangstelling voor deze functie en voldoe je aan alle gestelde functie-eisen? Dan zien wij graag jouw schriftelijke sollicitatie met CV zo spoedig mogelijk tegemoet, bij voorkeur via email; contactpersoon Janneke Jensma; vacature@hoekstravastgoedbeheer.nl.

Onze adresgegevens; Hoekstra Vastgoedbeheer, Postbus 288, 8901 BB Leeuwarden.